

REGOLAMENTO DEL “CEFİN – CENTRO STUDI BANCA E FINANZA” DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA “Marco Biagi” DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA”.

Articolo 1

Il “CEFİN – Centro Studi di Banca e Finanza” è un centro di ricerca dipartimentale del Dipartimento di Economia Marco Biagi dell’Università degli studi di Modena e Reggio Emilia (DEMB), dove ha sede. Il sito del centro www.cefın.unimore.it è lo strumento principale per rendere visibili le attività del Centro.

Articolo 2

Il Centro ha lo scopo di promuovere la ricerca nei campi dell’economia e del diritto dei mercati e degli intermediari finanziari e della finanza, anche a supporto delle attività del Corso di Laurea Magistrale in Analisi, Consulenza e Gestione Finanziaria (LMACGF) presso il DEMB. Per raggiungere i propri fini istituzionali, il Centro può, fra l’altro,

- promuovere la stipula di convenzioni tra il DEMB ed enti pubblici e privati;
- promuovere ricerche, favorendo la formazione di gruppi di lavoro interdisciplinari;
- organizzare conferenze e seminari di approfondimento delle tematiche oggetto della sua attività;
- collaborare con organismi nazionali e stranieri che abbiano finalità di ricerca analoghe;
- svolgere attività di consulenza per enti pubblici e privati;
- con i fondi raccolti, a seconda che siano dedicati alla LMACGF o no, finanziare o cofinanziare premi di laurea, contratti integrativi di insegnamento nella LMACGF, altri strumenti e iniziative finalizzati a integrare il percorso formativo nella LMACGF, assegni di ricerca.

Articolo 3

Sono organi del Centro:

- il Direttore
- la Giunta
- il Consiglio

Il Direttore rappresenta il Centro, ne sovrintende e coordina l’attività, predispone il budget annuale delle attività del Centro, il rendiconto consuntivo annuale e la relazione annuale sulla gestione. Il Direttore è eletto dalla Giunta del Centro, per un triennio, tra i membri della Giunta stessa.

La Giunta collabora con il Direttore nella gestione dell’attività del Centro, definisce le linee dell’attività del Centro, approva il rendiconto consuntivo annuale e il budget annuale predisposti dal Direttore, delibera sulle questioni riguardanti i criteri per il mantenimento dell’afferenza al Centro, l’amministrazione dei fondi e sulle forme di collaborazione e convenzione con altri organismi pubblici e privati.

La Giunta è eletta dai componenti il Consiglio del Centro e dura in carica un triennio. Il Consiglio decide, prima dell’elezione, il numero dei componenti la Giunta stessa.

Il Consiglio è convocato almeno una volta all’anno per l’approvazione del budget annuale delle attività del Centro, del rendiconto consuntivo annuale e della relazione annuale sulla gestione predisposti dal Direttore.

Il Consiglio è costituito dagli aderenti che precedentemente a ogni rinnovo triennale abbiano

manifestato interesse a farvi parte per il triennio successivo. Altri ricercatori ed esperti negli ambiti di ricerca del Centro, possono essere proposti da membri del Consiglio e ammessi dal Consiglio stesso, previo parere positivo del Consiglio del DEMB nel caso di candidati esterni al Dipartimento stesso.

Hanno diritto di voto passivo per l'elezione nella Giunta solo gli aderenti al Centro incardinati nel DEMB.

Il Consiglio è convocato in doppia convocazione. In prima convocazione, l'assemblea si considera validamente costituita se è presente la maggioranza degli aventi diritto al voto. In seconda convocazione l'assemblea si ritiene validamente costituita indipendentemente dal numero dei presenti. In entrambi i casi le decisioni sono assunte a maggioranza assoluta dei presenti. Ai fini del computo delle presenze si tiene conto anche dei membri collegati in modalità a distanza.

Articolo 4

Tutti gli atti contabili e gestionali richiesti, a parere del Direttore, per il funzionamento del Centro sono di competenza del DEMB. A tal fine il Centro corrisponde all'Ateneo e al DEMB un contributo sui propri fondi secondo le regole vigenti nell'Ateneo e nel DEMB. Le eventuali apparecchiature e gli altri beni inventariabili acquistati con i fondi pervenuti al Centro saranno inventariate presso il citato Dipartimento, con annotazione specifica.

Articolo 5

La relazione annuale sulle Attività del Centro approvata dal Consiglio viene presentata dal Direttore al Consiglio del DEMB e resa pubblica sul sito dello stesso DEMB.

Articolo 6

Eventuali modifiche del presente Regolamento devono essere approvate dal Consiglio contestualmente all'approvazione della relazione annuale sulle Attività del Centro.